

## Ansökan enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen

En ansökan kan enbart göras av den person det berör alternativt legal företrädare (god man/förvaltare/ombud). Om ansökan görs av annan än den enskilde skall kopia av fullmakt alternativt registerutdrag om ställföreträdarskap från överförmyndarnämnden bifogas.

### Sökande

Namn	Personnummer
Adress	Telefon
Postnummer och ort	Telefon kvällstid
E-postadress	Mobiltelefon

### Anhörig/Företrädare

Namn	Relation
Kontaktuppgifter	
Namn	Relation
Kontaktuppgifter	

### Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Hemtjänst i form av: <input type="checkbox"/> Val av hemtjänstutförare: <input type="checkbox"/> Jag gör inget val	
<input type="checkbox"/> Trygghetstelefon <input type="checkbox"/> Växelboende <input type="checkbox"/> Dagverksamhet	<input type="checkbox"/> Korttidsboende <input type="checkbox"/> Särskilt boende <input type="checkbox"/> Boendestöd

### Samtycke

Jag samtycker till att uppgifter som är nödvändiga för bedömning av min ansökan får inhämtas från sjukvård, försäkringskassa, socialtjänst, andra kommuner och myndigheter samt att information om mig får lämnas till berörd personal inom stöd och omsorg i Lerums kommun. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Jag ger mitt samtycke till att information får inhämtas från och lämnas till mina närstående. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

**Underskrift**

Ort och datum	
Underskrift, sökande	Namnförtydligande, sökande
Underskrift, behjälplig vid ansökan	Namnförtydligande, behjälplig vid ansökan

**Blanketten skickas till**

Lerums kommun  
Stöd och omsorg  
443 80 Lerum

## **BILAGA - Information om personuppgiftsbehandling**

Enligt dataskyddsförordningen (EU 2016/679) ska en personuppgiftsansvarig tillhandahålla den registrerade viss information om personuppgiftsbehandlingar som sker under dennes ansvar.

Avser behandlingen: Ansökan om bistånd enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen.

### **Personuppgiftsansvarig**

Individnämnden

Telefonnummer: 0302 – 52 10 00

E-post: kommun@lerum.se

### **Dataskyddsbud**

Telefonnummer: 031 – 350 00 00

E-post: dso@goteborgsregionen.se

### **Ändamål med behandlingen**

Personuppgifterna behandlas för att kunna handlägga ansökan om bistånd enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen. Uppgifterna kommer i tillämplig mån att vidarebehandlas för arkivändamål i enlighet med svensk arkivlagstiftning.

### **Rättslig grund för behandlingen**

Det är nödvändigt att behandla personuppgifterna som ett led i myndighetsutövning.

### **Mottagare av personuppgifter**

Personuppgifterna kommer att handläggas av socialsekreterare. Uppgifter som skickas in till en myndighet kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge detta inte hindras av sekretess.

### **De registrerades rättigheter**

Du som lämnar personuppgifter har rätt att begära ut ett registerutdrag över uppgifterna, begära rättelse samt, i tillämpliga fall, radering och dataportabilitet. Du kan även begära begränsad behandling, samt har rätt att invända mot vissa behandlingar. Läs mer på Integritetsskyddsmyndighetens hemsida, [IMY.se](http://IMY.se)

### **Kategorier av personuppgifter som behandlingen gäller**

Personnummer, namn, adress, telefonnummer, e-postadress, funktionsnedsättning.

### **Lagringstid**

Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan reglerar hur länge olika uppgifter sparas innan de gallras eller arkiveras. Beroende på typen av uppgift kan det variera.

### **Information om hur man klagar till tillsynsmyndigheten**

Integritetsskyddsmyndigheten är tillsynsmyndighet i ärenden om personuppgiftsbehandling. Har du klagomål angående hur dina uppgifter hanterats kan du vända dig till dem.

### **Övriga upplysningar**

Personuppgifterna samlas in från den enskilde via ansökan.